

# CARTA DE SERVIÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**CLEMENTINA**



<b>ÁGUA E ESGOTO</b> .....	1
<b>EDUCAÇÃO E CULTURA</b> .....	2
<b>GABINETE</b> .....	3
<b>MEIO AMBIENTE</b> .....	5



## ÁGUA E ESGOTO


### 2ª Via Conta de Água


---

Serviço para:

 Cidadão

Formas de acesso:

 Online

- **DOCUMENTAÇÃO:** Código da Unidade Consumidora de 06 dígitos
- **CUSTOS:** Sem custos
- **FORMAS DE ACESSO:**  Online
  - **Link acesso:** <https://www.mgmtributacao.com.br/portalservicos/index.php>



## EDUCAÇÃO E CULTURA

### Solicitação de Histórico Escolar - Ensino Fundamental


Serviço para:

 Cidadão

Formas de acesso:

 Presencial

#### Documentos Escolares

- **DOCUMENTAÇÃO:** RG e CPF do Responsável do aluno, Nome e Município da escola em que vai se matricular
- **CUSTOS:** Gratuito
- **ETAPAS DO SERVIÇO:** Solicitação, protocolo e despacho
- **REQUISITOS:** Ter aluno matriculado na Rede Municipal de Ensino
- **FORMAS DE ACESSO:**  Presencial
  - Solicitação de Histórico Escolar - Ensino Fundamental
- **PREVISÃO DE ATENDIMENTO:** 2 dias úteis
- **HORÁRIO DE ATENDIMENTO:** Das 08h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00
- **ENDEREÇO DE ATENDIMENTO:** EMEF "Maria Conceição de Souza"
- **RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO:** Louise Cristina A. P. Carvalho ou Junior dos Santos Reis
- **E-MAIL:** emef@vlementina.sp.gov.br
- **TELEFONE:** (18) 3658-1133 / 3658-1348



## GABINETE


### 2ª Via do CDI (Certificado de Dispensa de Incorporação)

Serviço para:

 Cidadão

Formas de acesso:

 Presencial

- **DOCUMENTAÇÃO:** Documentos pessoais, comprovante de endereço e pagamento de taxa e multa, se houver
- **FORMAS DE ACESSO:**  Presencial
  - Realizar consulta prévia no SEMIL para solicitação da 2ª via do CDI e assim regularizar a situação do cidadão.
- **HORÁRIO DE ATENDIMENTO:** Segunda a Sexta-Feira das 09h00 às 11h00 e das 14h00 às 17h
- **ENDEREÇO DE ATENDIMENTO:** Paço Municipal
- **RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO:** Ivanir Freire
- **E-MAIL:** daec@clementina.sp.gov.br
- **TELEFONE:** (18) 3658-9500 Ramal 228

### Solicitação de Crédito - Banco do Povo Paulista

Serviço para:

 Cidadão  Empresa

Formas de acesso:

 Online  Presencial




- **DOCUMENTAÇÃO:** Pessoa Física:  
CLIENTE RG e CPF do cliente e do cônjuge, se houver; Comprovante recente de endereço em nome do cliente; Orçamento do bem a ser financiado; Certidão de casamento do cliente, se houver; Comprovante de conta bancária.  
AVALISTA RG e CPF; RG e CPF do cônjuge, se houver; Comprovante de residência; Certidão de casamento, se houver; Holerite dos últimos 3 meses junto com a carteira de trabalho, declaração do IR

ou extrato bancário dos últimos 90 dias.

Pessoa Jurídica:

CLIENTE Contrato Social e alterações; Cartão CNPJ; Cartões de Inscrição Estadual e Municipal; Certidão Negativa de Débitos (CND) ou Certidão Positiva de Débitos com Efeito de Negativa; Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) ou Relação Anual de Informações Sociais (RAIS), para empresas sem funcionário; RG e CPF do cliente, dos sócios e dos cônjuges, se houver; Comprovante recente de endereço em nome da empresa; Comprovante recente de endereço em nome do cliente e dos sócios, se houver; Orçamento do bem a ser financiado; Certidão de casamento do cliente e dos sócios, se houver; Cartão da conta bancária ou extrato em nome da empresa.

AVALISTA RG e CPF; RG e CPF do cônjuge, se houver; Comprovante de residência; Certidão de casamento, se houver; Holerite dos últimos 3 meses junto com a carteira de trabalho, declaração do IR ou extrato bancário dos últimos 90 dias.

- **CUSTOS:** Gratuito
- **ETAPAS DO SERVIÇO:** Solicitação, visita do Agente de Crédito para constatação do empreendimento através de fotos, entrega de documentos, análise dos documentos, assinatura do contrato, liberação dos valores solicitados e aprovados, visita do Agente de Crédito para constatação da utilização de recursos, fotos dos produtos adquiridos, entrega dos boletos para pagamento e retirada de notas fiscais.
- **REQUISITOS:** Ter um empreendimento formal ou informal no município de Clementina.
- **FORMAS DE ACESSO:**  Online  Presencial
  - Crédito - Banco do Povo Paulista
  - **Link acesso:** <https://www.bancodopovo.sp.gov.br/index.html>
- **HORÁRIO DE ATENDIMENTO:** Das 08h30 às 10h45 e das 13h00 às 16h30
- **ENDEREÇO DE ATENDIMENTO:** Paço Municipal - Piso Superior
- **RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO:** Roberto Junior Oprini  

- **E-MAIL:** [bancodopovo@clementina.sp.gov.br](mailto:bancodopovo@clementina.sp.gov.br)
- **TELEFONE:** (18) 3658-9512



## MEIO AMBIENTE

### Disk Meio Ambiente

---

 Cidadão

- **ACESSAR:** <https://www.clementina.sp.gov.br/portal/servicos/40/Meio-Ambiente>


### Plano e Guia de Arborização

---

Serviço para:

 Cidadão

Formas de acesso:

 Online

- **FORMAS DE ACESSO:**  Online

- **Link**

**acesso:**

[https://www.clementina.sp.gov.br/arquivos/plano\\_e\\_guiade\\_arborizacao\\_25030829.pdf](https://www.clementina.sp.gov.br/arquivos/plano_e_guiade_arborizacao_25030829.pdf)



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**CLEMENTINA**